



CITTA' DI CEPAGATTI
PROVINCIA DI PESCARA
ZIO 1 - AFFARI GENERALI -SEGRETERIA-PERSONALE

DETERMINAZIONE N. 75 DEL 15/04/2022

PROPOSTA N. 471 del 15/04/2022

OGGETTO: DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER ACQUISTO CARTA A 4 PER IL NORMALE FUNZIONAMENTO DELLE FOTOCOPIATRICI E DELLE STAMAPANTI COMUNALI .
DITTA PROCED SRL CIG ZE3360A028

Visti:

- gli artt. 107, 109 e 147-bis del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000, in tema di competenze e controlli di regolarità amministrativa e contabile;
- il decreto sindacale n.1 del 04/01/2022, con il quale è stata attribuita la posizione organizzativa per il servizio 1° Affari generali, Segreteria, Ragioneria, Personale, Politiche sociali;
- la deliberazione di Consiglio comunale n. 15 del 28/02/2022, esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione relativo agli esercizi finanziari 2022/2024, nonché i provvedimenti con cui sono state approvate le sue successive variazioni;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 36 del 10/03/2022, esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.), relativo agli esercizi finanziari 2022/2024, nonché i provvedimenti con cui sono state approvate le sue successive variazioni;
- il piano della prevenzione della corruzione in vigore presso questo Ente;

Considerato che il presente provvedimento corrisponde agli obiettivi assegnati al Responsabile del Servizio dal P.E.G. di cui sopra;

Premesso che è necessario acquistare la carta A4 per il normale funzionamento delle fotocopiatrici e delle stampanti comunali;

Visto l'art. 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, il quale nel disciplinare la determinazione a contrattare, dispone che la stipulazione dei contratti debba essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa che indichi il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;

Dato atto che, trattandosi di commessa pubblica di importo inferiore ai 75.000,00 euro, per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nel combinato disposto degli artt. 30, 32 e 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016 così come modificate dall'art. 1 della L. n. 120/2020 in tema di semplificazioni in materia di contratti pubblici;

Precisato che:

- l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 dispone che per appalti di valore inferiore a 40.000 euro la stazione appaltante abbia la facoltà di procedere all'affidamento diretto, adottando un unico provvedimento che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, la ditta assegnataria della prestazione, le ragioni della scelta della stessa, il possesso dei requisiti di carattere generale;
- l'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016 dispone che per appalti di valore inferiore a 40.000 euro si proceda *“mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta”*;
- attraverso la fattispecie dell'affidamento diretto nell'ambito della micro-soglia dei 75.000 Euro, il Codice ha previsto un procedimento nuovo e semplificato, in cui l'esigenza della speditezza dell'acquisizione viene considerata un valore superiore rispetto al rigore formale di una gara vera e propria, o anche di un confronto competitivo tra appaltatori (da ultimo T.A.R. Molise - sentenza 533/2018);
- l'art. 95, comma 3, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016, consente l'utilizzo del criterio del minor prezzo;
- il 18/10/2018 è entrato in vigore l'obbligo di digitalizzazione delle procedure di gara, previsto dall'art. 40 del D.Lgs. n. 50/2016;

Visto il Decreto Legge 12/07/2004 n. 168 convertito nella Legge 30/07/2004 n. 191 recante “interventi urgenti per il contenimento della spesa pubblica” che prevede tra l'altro il ricorso per l'acquisto di beni e servizi alle convenzioni Consip;

Considerato che con l'articolo 1 commi 502 e 503 della Legge di Stabilità (L.n.208/2015) sono stati modificati l'art. 1 comma 450 della L. 296/2006 e l'art. 15 comma 13 lett. d) del D.L. 95/2012 mantenendo l'obbligo per le amministrazioni di procedere ad acquisti di beni e servizi esclusivamente tramite strumenti telematici (strumenti Consip, strumento telematico della centrale regionale di riferimento, altro mercato elettronico della SA) solo per gli importi compresi tra i 1.000 euro e la soglia comunitaria; consegue quindi che gli affidamenti di beni e servizi sotto i 1.000 dal 1° gennaio 2016, non ricadono più nell'obbligo di approvvigionamento telematico introdotto dalla Speding Review del 2012;

Visto il comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019) con il quale è stato modificato l'articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA, da 1.000 euro a 5.000 euro;

Ritenuta congrua ed in linea con i prezzi di mercato l'offerta presentata dalla Proced Srl con sede Dosson di Casier (TV) in data 12/04/2022 e acquisita al protocollo dell'Ente con il n.10850 e stabilito pertanto di procedere all'affidamento dell'incarico, all'operatore economico interpellato;

Evidenziato, ai sensi della normativa summenzionata che:

- il fine che si vuole perseguire è acquistare n.2 bancali di carta A4 necessaria al normale funzionamento delle fotocopiatrici e delle stamapanti comunali;
- l'oggetto del contratto è la fornitura di carta A4;
- l'importo dell'appalto ammonta a euro 810,00, così come da cifra offerta presentata, oltre IVA 22 % pari ad euro 178,20, per un totale di euro 988,20;
- il contratto verrà stipulato nella forma di lettera commerciale, sottoscritta con firma digitale da ambo le parti e rimessa per via telematica all'affidatario;

Preso atto di quanto disposto dalle Linee Guida ANAC n. 4 ad oggetto "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*", approvate in data 26/10/2016 con delibera n. 1097 e i successivi aggiornamenti;

Dato atto:

- ai sensi dell'art. 51 del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50, Codice dei Contratti (che reca disposizioni al fine di favorire la partecipazione agli appalti pubblici delle microimprese, piccole e medie imprese), che per il presente affidamento, data l'esiguità del suo importo, non è possibile procedere alla sua suddivisione in lotti funzionali;
- che alla procedura è stato attribuito il seguente CIG: ZE3360A0238;
- che l'operatore in parola risulta in regola con gli adempimenti contributivi come da DURC *on line*, come da Prot.INAIL_31372816 del 09/02/2022 con scadenza 09/06/2022;
- che nel presente appalto sono assenti rischi interferenziali e pertanto nessuna somma riguardante la gestione di tali rischi viene riconosciuta all'operatore economico, né è stato predisposto il Documento unico di Valutazione dei rischi interferenziali (DUVRI);

D E T E R M I N A

1. Di dare atto che le premesse costituiscono parte sostanziale ed integrante del presente provvedimento.
2. Di affidare, mediante trattativa diretta, alla ditta Proced Srl, con sede in Dosson di Casier (TV), via Delle industrie, n. 82 - P.I. 01952150264, l'incarico in premessa indicato, per l'importo complessivo di euro 988,20 IVA 22% inclusa, ritenendo l'offerta presentata congrua e conveniente per questo Comune, la fornitura di n.23 bancali di carta A4 necessaria al normale funzionamento delle fotocopiatricie delle stamapanti comunali.
3. Di esonerare l'affidatario dalla produzione della garanzia definitiva di cui all'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016, ai sensi di quanto previsto dal comma 11 dello stesso articolo, in ragione dell'esiguità dell'importo dell'affidamento e dei prezzi applicati.
4. Di impegnare pertanto, a favore della ditta suddetta, la somma di euro (988,20, che trova copertura al capitolo di seguito specificato 70/90 del bilancio di previsione 2022/2024 in corso di validità.

5. Di dare atto che i pagamenti relativi al presente incarico verranno disposti nel rispetto di quanto previsto dall'art. 3 della L. n. 136/2010, sulla tracciabilità dei flussi finanziari.
6. Di attestare che il sottoscritto, in qualità di Responsabile competente ad adottare il presente atto, non si trova in alcuna situazione di conflitto di interessi con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art. 6-bis della L. n. 241/1990, dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 (Regolamento recante il codice di comportamenti dei dipendenti pubblici) e dell'art. 6 del Codice di comportamento integrativo del Comune.
7. Di dare atto che:
 - la presente costituisce determinazione a contrattare ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 e che le relative specificazioni sono quelle già indicate nelle premesse che si intendono qui riportate;
 - l'esigibilità della suddetta obbligazione è da intendersi entro il termine dell'esercizio in corso e che si procederà a liquidare la somma dovuta, previa acquisizione di idonea fattura elettronica, da liquidare e pagare nel rispetto delle norme sullo "split payment".
8. Di dare atto, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, che il Responsabile Unico del Procedimento è la sottoscritta.
9. Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che è stato effettuato preventivo accertamento sul programma dei pagamenti, che risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica.
10. Di rendere noto l'affidamento di cui trattasi, mediante pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio comunale e all'interno della sottosezione "Bandi di gara e contratti", ai sensi della normativa vigente in materia di trasparenza degli affidamenti dei contratti pubblici.

VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 471 del 15/04/2022 esprime parere: **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Responsabile MORELLI MARIA TERESA in data 15/04/2022.

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Economico Finanziario ai sensi del D.lgs 267/2000 art. 151 c.4, in ordine alla regolarità contabile della proposta n.ro 471 del 15/04/2022 esprime parere: **FAVOREVOLE**.

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del Dlgs 18/08/2000 n. 267

Dati contabili:

IMPEGNI

Anno	Capitolo	Num.	Progr.	Codice di bilancio				Piano dei Conti		Importo
				Miss.	Progr.	Titolo	M.Aggr.	Codice	Descrizione	
2022	70	122	1	01	03	1	03	1.03.01.02.999	Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	988,20

REGISTRO GENERALE DETERMINE N.ro 347 del 15/04/2022

CEPAGATTI, li 15/04/2022

Il Responsabile del Servizio Economico Finanziario
Dott.ssa MORELLI MARIA TERESA